

Fase 1 – Planeamento			Diagnóstico	Ações	Cronograma	Concluído	Evidências
Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP	P1	As metas/objetivos estabelecidos pelo operador estão alinhados com as políticas europeias, nacionais e regionais.	Não existe metas e objetivos especificamente definidos no âmbito EQAVET	Definir metas e objetivos	mar/21	sim	Plano de Indicadores (doc. 7)
	P2	As ações delineadas traduzem a visão estratégica partilhada pelos stakeholders internos e externos.	Não existe metodologia de identificação de ações partilhadas com stakeholders e respetivo acompanhamento	Definir metodologia de identificação de ações e respetivo acompanhamento. Incluir ações recolhidas da visão estratégica stakeholders internos e externos	abr/21	sim	Plano de ação de melhoria (doc. 9) Plano de atividades EQAVET (doc. 10)
	P3	A relação entre as metas/objetivos estabelecidos e a sua monitorização através dos indicadores é explícita.	A relação entre as metas/objetivos estabelecidos e a sua monitorização através dos indicadores não é explícita	Criar uma tabela de indicadores explicitando o objetivo/meta e a monitorização	jan/21	sim	Plano de Indicadores (doc. 7)
	P4	A atribuição de responsabilidades em matéria de garantia da qualidade é explícita.	Não estão distribuídas as responsabilidades em matéria de garantia da qualidade	Definir as responsabilidades em matéria de garantia da qualidade	jan/21	sim	Doc. Base (doc. 5)
	P5	Parcerias e iniciativas de cooperação com outros operadores são planeadas.	Os parceiros encontram-se identificados e o seu planeamento é feito ao nível dos Diretores de Curso	Manter metodologia	--	sim	Atas conselho de turma e protocolos e contratos de estágio
	P6	O sistema de garantia da qualidade em uso é explícito e conhecido pelos stakeholders internos e externos.	Não está sistematizado um sistema de garantia de qualidade	Definir um sistema de garantia de qualidade alinhado com o EQAVET e dar a conhecer aos stakeholders: Documento base - Comunidade em geral (site) Indicadores e planos ação: - Docentes (reunião e site), não docentes (site) - toda a comunidade (site) - outros stakeholders (site)	mai/21	sim	Documento base (doc. 5) Indicadores (doc. 7) Atas de reunião Documentos disponibilizado na página da escola
Envolvimento dos stakeholders internos e externos	P7	Os profissionais participam, desde o início, no planeamento dos diferentes aspetos da oferta formativa, incluindo o processo de garantia da qualidade.	Os profissionais participam no planeamento dos diferentes aspetos da oferta formativa. Não existe processo de garantia da qualidade.	Sistematizar metodologia de envolver profissionais no planeamento da oferta formativa e processo de garantia qualidade	mai/21	sim	Atas do Conselho Geral e do Pedagógico
	P8	Os stakeholders internos e externos são consultados na identificação e análise de necessidades locais (alunos/formandos e mercado de trabalho) e a sua opinião é tida em conta na definição da proposta de oferta formativa.	Os stakeholders internos e externos são consultados na identificação e análise de necessidades locais	Manter metodologia	---	sim	Atas do Conselho do Pedagógico. Relatórios dos serviços de Psicologia e orientação. O dia dos Cursos Profissionais na Escola e a Qinzena do Ensino Profissional promovida pela Câmara de Cascais
Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	P9	Os planos de ação traduzem as mudanças a introduzir em função da informação produzida pelos indicadores selecionados.	Não estão formalizados os planos de ação de melhoria	Fazer a análise de indicadores e definir uma metodologia de identificação de planos de ação para as necessidades de mudança identificadas	abr/21	sim	Plano de ação de melhoria (doc. 9) Plano de atividades EQAVET (doc. 10)
	P10	O processo de autoavaliação, consensualizado com os stakeholders internos e externos, é organizado com base na informação produzida pelos indicadores selecionados.	Não existe processo de autoavaliação EQAVET	Fazer a autoavaliação de indicadores com os stakeholders	jan/21	sim	Ata analisar indicadores com stakeholders e identificar ações de melhoria Relatório de Autoavaliação (doc. 8)

Fase 2 – Implementação			Diagnóstico	Ações	Cronograma	Concluído	Evidências
Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP	I1	Os recursos humanos e materiais/financeiros são dimensionados e afetados de forma a alcançar os objetivos traçados nos planos de ação.	Os recursos humanos e materiais/financeiros não são formalmente dimensionados	Definir nos planos de ação os recursos humanos e materiais/financeiros	abr/21	sim	Plano de ação de melhoria (doc. 9)
	I2	Ações de formação contínua são disponibilizadas com base em necessidades de desenvolvimento de competências dos profissionais.	Existe uma metodologia de identificação de necessidades de formação e de disponibilização de formação	Manter metodologia	--	sim	Ata do Conselho Pedagógico Plano de formação. Inquério aos docentes efetuado pelos Coordenadores do Departamento
Envolvimento dos stakeholders internos e externos	I3	Os profissionais frequentam periodicamente as ações de formação disponibilizadas e colaboram com os stakeholders externos para melhorar o seu desempenho.	Existe uma metodologia de acompanhamento da frequência participação de formação	Manter metodologia	--	sim	Registo de presença nas ações de formação
	I4	As parcerias estabelecidas são utilizadas como suporte da implementação dos planos de ação.	Não estão formalizados os planos de ação de melhoria	Identificar as parcerias utilizadas nos planos de ação, sempre que aplicável	abr/21	sim	Plano de ação de melhoria (doc. 9)
Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	I5	As mudanças são introduzidas de acordo com os planos de ação de melhoria definidos.	Não estão formalizados os planos de ação de melhoria	Introduzir as mudanças de acordo com os planos de ação de melhoria definidos.	abr/21	sim	Relatório de Autoavaliação (doc. 8) Plano de ação de melhoria (doc. 9)
	I6	Os instrumentos e procedimentos de recolha de dados, consensualizados com os stakeholders internos e externos, são aplicados no quadro do processo de autoavaliação definido.	Os procedimentos de recolha de dados não são consensualizados com os stakeholders internos e externos	Definir e implementar um processo de Autoavaliação que considere o resultado dos indicadores	mar/21	sim	Relatório de Autoavaliação (doc. 8) Plano de atividades EQAVET (doc. 10)

Fase 3 – Avaliação			Diagnóstico	Ações	Cronograma	Concluído	Evidências
Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão	A1	Mecanismos de alerta precoce para antecipar desvios aos objetivos traçados estão instituídos.	Não estão definidos mecanismos de alerta para indicadores EQAVET	Definir indicadores que permitam obter alertas precoce e antecipar desvios aos indicadores EQAVET	jan/21	sim	Plano de Indicadores (doc. 7)
Envolvimento dos stakeholders internos e externos	A2	Mecanismos que garantam o envolvimento dos stakeholders internos e externos na avaliação estão instituídos.	Não está sistematizado o envolvimento dos Stakeholders nas avaliações instituídas	Definir metodologia de avaliação assegurando o envolvimento dos Stakeholders	mai/21	sim	Matriz de stakeholders (doc. 6) Plano de atividades EQAVET (doc. 10)
	A3	Os resultados da avaliação são discutidos com os stakeholders internos e externos.	Não está sistematizada a discussão de resultados da avaliação com os stakeholders internos e externos.	Definir uma metodologia que envolva os stakeholders na análise de resultados	mai/21	sim	Relatório de Autoavaliação (doc. 8) Plano de atividades EQAVET (doc. 10)
Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	A4	A autoavaliação periódica utiliza um referencial consensualizado com os stakeholders internos e externos e identifica as melhorias a introduzir, em função da análise da informação produzida	Não existe autoavaliação periódica de dados EQAVET consensualizada com os stakeholders	Definir metodologia de autoavaliação periódica que permita identificar melhorias a introduzir	mai/21	sim	Doc. Base (doc. 5) Plano de atividades EQAVET (doc. 10)
	A5	As melhorias a introduzir a nível de processos e resultados têm em conta a satisfação dos stakeholders internos e externos.	Já existe tratamento de dados relativamente a satisfação de stakeholders	Manter metodologia	---	sim	Plano de Indicadores (doc. 7) Relatório de equipa de autoavaliação

Fase 4 – Revisão			Diagnóstico	Ações	Cronograma	Concluído	Evidências
Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão	R1	Os resultados da avaliação, e os procedimentos necessários à revisão das práticas existentes consensualizados com os stakeholders, são tornados públicos.	Os resultados da avaliação/ necessidades de revisão das práticas existentes não são tornados públicos.	Definir metodologia de tornar público os resultados da avaliação/ necessidades de revisão das práticas existentes.	mai/21	sim	Plano de atividades EQAVET (doc. 10)
Envolvimento dos stakeholders internos e externos	R2	O feedback dos stakeholders internos e externos é tido em consideração na revisão das práticas existentes.	Não está sistematizado o feedback dos stakeholders nas revisões das práticas	Definir metodologia de recolha de informação de stakeholders e de identificar de ações de melhoria	mai/21	sim	Matriz stakeholders (doc. 6) Plano de atividades EQAVET (doc. 10) Plano Indicadores (doc. 7) Planos ação de melhoria (doc. 9)
Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	R3	Os resultados da avaliação e as mudanças a introduzir sustentam a elaboração dos planos de ação adequados.	Não estão formalizados os planos de ação de melhoria	Definir metodologia de elaboração de planos de ação	mai/21	sim	Plano de ação de melhoria (doc. 9)
	R4	Revisões são planeadas e informam a regular atualização das práticas.	Não estão planeadas revisões no âmbito do EQAVET	Planear revisões aos indicadores e a identificação de ações de melhoria	mai/21	sim	Doc. Base (doc. 5) Plano de atividades EQAVET (doc. 10)