

PLANO DE AÇÃO DE MELHORIA



AEFGA

Nº de Ação	Data	Origem	Objetivo	AEFGA					Avaliação de Eficácia				
				Responsável	Prazo	Recursos humanos e materiais/financeiros	Estado	Divulgação ação	Metodologia	Responsável	Quando	Avaliação (Data/Resultado)	
1/21	set/20	Reuniões de conselho de turma	Reduzir a taxa de módulos em atraso em 20%	A direção dos cursos.	jul/22	1 prof. * 1 h/turma-curso* computadores	Em curso	Reuniões iniciais com DT/DC/CT/EE e alunos.	Verificar se os módulos concluídos em 2020 tiveram uma redução de pelo menos 20% relativamente a 2021	DT/DC	jul/22		
				Criação de um gabinete tutorial de apoio ao aluno.	out/21								
2/21	dez/20	Reunião DC e Direção	Implementação da certificação EQAVET para obter o selo 3 anos	Criar uma equipa de trabalho EQAVET	Direção	jan/21	1 pessoa x 1 h	Em curso	Reunião com DC/DT e Direção. Divulgação no site da escola	Verificar que foi atribuído o selo de 3 anos	Coordenador EQAVET	set/21	
				Contratar uma consultora	Direção	jan/21	2.000 €	Em curso					
				Implementar sistema EQAVET	Equipa EQAVET	jun/21	7 pessoas x 3 h semana (3 meses)	Em curso					
				Solicitar auditoria	Coordenador EQAVET	jul/21	1 pessoa x 1 h	Em curso					
3/21	mar/21	Reunião de Departamento	Adquirir equipamentos para melhoramento do espaço de Educação Física e Desporto Escolar	Analisar equipamentos em falta;	A Coordenadora do Departamento de Expressões	mar/21	16 pessoa x 2 h	Em curso	Reunião com Direção e com Presidente da CMC. Divulgação no site da escola	Falar com os docentes de educação física e verificar se todos estão satisfeitos com os novos equipamentos	Coordenadora do Departamento de Expressões	jul-22	
				Identificar financiamento;.	A Coordenadora do Departamento de Expressões	dez/21	16 pessoa x 2 h	Em curso					
				Instalar equipamentos e comunicar aos docentes	A Coordenadora do Departamento de Expressões	jul/22	1 pessoa x 1 h	Em curso					