

			PLANO DE AÇÃO 22/23								Avaliação de Eficácia			
Nº de Ação	Data	Origem	Objetivo	Atividades	Responsável	Prazo	Recursos humanos e materiais/financeiros	Estado	Divulgação ação	Metodologia	Responsável	Quando	Avaliação (Data/Resultado)	
1 22/23	set/22	Auditório EQAVET 28/10/2021 1- Rever (e alargar) a constituição da equipa EQAVET, ajudando-a à organização e estruturação e aos conteúdos funcionais dos diferentes elementos; 2- Articular a estrutura desenhada no Plano de Ação Pedagógico da Qualidade (OPQ) da equipa e ao processo EQAVET, fazendo o alargamento formal nos diferentes orientadores; 3- Explorar, de forma mais coerente e específica, os diferentes fluxogramas previstos no organograma da escola.	Melhorar o organograma da escola, tornando-o mais específico e abrangente com o alargamento da equipa EQAVET;	1- Revisão do organograma, explicitando os diferentes fluxogramas da equipa e ao processo EQAVET; 2- Formalização da estrutura da equipa EQAVET com todos os elementos representantes dos stakeholders; 3- Atualização do Projeto Educativo e respetiva divulgação. 4- Inclusão de inquéritos específicos para o ensino profissional, nas funções do OPQ.	Coordenação EQAVET Equipa de Avaliação(EAA)	jul/23	Diretor de Curso - 4 tempos* EQAVET + Elemento da EAA - 2 tempos	Em curso	Reuniões iniciais com DT DC CT EE e alunos. Página do Agrupamento	Verificar se o organograma está bem estruturado e abrangente	Equipa de avaliação de escola	jul/23	Muito Eficaz: O alargamento do organograma permitiu momentos reflexivos com equipa EQAVET/ colaborativo dos cursos e rede de Stakeholders , bem como publicação do trabalho realizado na página da escola.	
2 22/23	set/22	4- Melhorar a divulgação dos resultados e das melhorias propostas considerando estratégica à comunidade escolar e stakeholders envolvidos no processo EQAVET; 5- Evidenciar a eficiente divulgação dos resultados e das melhorias previstas na etapa de Revisão do processo EQAVET.	Melhorar a metodologia de comunicação dos resultados do Sistema de Garantia da Qualidade aos Stakeholders	4- Inclusão de um campo para definir o meio de divulgação, no plano de atividades EQAVET; 5- Análise da necessidade de melhorar a comunicação prevista; 6- Divulgação do Plano de Atividades EQAVET pelos intervenientes.	Direção Directores de Curso Directores de Turma	jul/23	Equipa EQAVET DT EAE	Em curso	Realização de duas reuniões anuais com stakeholders para balanço de resultados do ano letivo anterior auscultação do PAM Sugestões de Melhoria (Novembro e Abril)	Verificar se o cronograma de comunicação prevista no plano de atividades EQAVET foi cumprida no ano letivo em 2022/23	Equipa EQAVET e equipa de avaliação	set/23	Eficaz: a metodologia implementada permitiu o cumprimento da divulgação dos resultados conforme plano de atividades.	